บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. 15638

ที่ ศธ 0519.1.03/7642 **วันที่** 8 กันยายน 2558

เรื่อง การกำหนดแนวปฏิบัติในการรับบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการประชุมครั้งที่ 6/2558 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2558 ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการรับบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. การรับพนักงานมหาวิทยาลัยใหม่ที่**ไม่มีประสบการณ์ทำงาน**มาก่อน ให้สอบถามไปยังอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมนิสิต/นักศึกษา ของสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

2. การรับพนักงานมหาวิทยาลัย**ที่มีประสบการณ์ทำงาน**แล้ว แบ่งออกเป็น 2 ประเภทคือ

2.1 **บุคคลที่เคยทำงานกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ** ให้สอบถามไปยังหน่วยงานที่เคยสังกัด เช่น พฤติกรรมการทำงาน เหตุผลที่ลาออก เป็นต้น

2.2 **บุคคลที่เคยทำงานกับหน่วยงานอื่น** ให้ผู้สมัครแจ้ง**ทุกที่ที่**เคยทำงานมา และหากตรวจสอบแล้วพบว่ามีเจตนาให้ข้อมูลไม่ครบถ้วนหรือคลาดเคลื่อน ไปจากความเป็นจริง ให้ถือว่าสิ้นสุดการจ้าง

ทั้งนี้ ให้ผู้บริหารหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการรับพนักงานมหาวิทยาลัย นำแนวนโยบายดังกล่าวไปประกอบการพิจารณารับพนักงานมหาวิทยาลัยที่อยู่ระหว่างการคัดเลือกในขณะนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จักขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ฤทธิ์ วัฒนชัยยิ่งเจริญ)
รองอธิการบดีฝ่ายบุคคล

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
๑. เพื่อโปรด
๒. เห็นควรแจ้งเวียนให้ทราบ
๓. มอบ ม.ร. ประชุม เพื่อถกประเด็นข้อมูล

๑. ทราบ
๒. ดำเนินการตามเสนอ

- 9 ก.ย. 2558